

**Businessplan
Datenbank**

Artikelnummer: -

600 Businesspläne
zur Auswahl

Businessplan

+ Rechnungs-Programm
+ 200 Muster Formulare
+ Muster AGB

PrimaInfo

Dieses Businessplan Paket bringt Ihr Geschäftsvorhaben genau auf den Punkt. Er hilft Ihnen bei der Ausführung sowie der Planung Ihres Vorhabens. Nicht unwichtig ist auch, dass der Businessplan entscheidend ist für Fördergelder und die Kreditvergabe bei der Bank. Um so mehr waren wir aus diesen Gründen bestrebt unsere Businesspläne nach den Vorgaben der IHK und der KfW Mittelstandsbank zu entwickeln, zu verbessern und stetig den aktuellen Bedürfnissen des Marktes anzupassen.

Sie können diese Businessplan-Vorlage nach Ihren Belieben abändern, verfeinern und auf Ihre persönliche Situation abstimmen. Auch der Rentabilitätsplan, Berechnung des Stundensatzes, Liquiditätsplanung, Ausgaben sowie die Kundenentwicklung können in einer Tabelle auf Ihre persönlichen Bedürfnisse abgestimmt werden. Das beigefügte Unternehmenskonzept hilft Ihnen dabei zusätzlich.

Dieses Businessplan Paket wurde von mehreren Unternehmensberatern erstellt und hat sich schon mehrmals als ein erfolgreiches Geschäftskonzept etabliert. Über Jahre hinweg hat dieser Businessplan durch Verbesserungen seinen Feinschliff erhalten und sich durch bewilligte Förderungsgelder bestätigt.

Sicherlich wundern Sie sich, wie wir so viele Businesspläne

anbieten können. Nun das kommt daher, da wir durch den Zusammenschluss einiger Anwälte, Steuerberater und Gründungsberater eine Datenbank erstellt haben, die uns gegenseitig das Verfassen neuer Businesspläne erleichtern soll. Und Sie profitieren von den schon fertigen Businessplanvorlagen aus unserer Datenbank.

PrimaInfo

Businessplan

Sie erhalten eine Businessplanvorlage als Word Datei mit professionell erstelltem Textteil.

Inhaltsverzeichnis

- Geschäftsidee
- Geschäftsidee.
- Ziel der Geschäftsidee.
- Welche Beweggründe?
- Gründerprofil

- Gründer.
- Gewählte Rechtsform.
- Zeitpunkt der Unternehmensgründung.
- Markteinschätzung

- Markteinschätzung?
- Wo haben meine Kunden Ihren Bedarf bisher gedeckt?
- Wen kann ich als Kunden gewinnen?
- Wettbewerb

- Gibt es Mitbewerber?
- Die Schwächen meiner Mitbewerber aus Sicht des Kunden.
- Mein Unterschied zur Konkurrenz?
- Standort

- Standort meiner Geschäftsstelle.
- Auswahl des Standortes für meine Geschäftsstelle.
- Werbung

- Meine Kunden / Meine Werbung.
- Flugblätter.
- Eintrag in das regionale Branchenbuch.
- Management

- Aufgabenverteilung.
- Organisation.
- Buchhaltung.
- Risikoanalyse

- Risikoanalyse.
- Konkurrenz.
- Internet.
- Finanzplanung

- Kapitalbedarfsplanung.
- Umsatz und Rentabilitätsvorschau.
- Liquiditätsplan.

Existenzgründung ebook UVP 9,60 €

In diesem ebook wird Ihnen erklärt wie und wo Sie anzufangen haben, eine selbständige Tätigkeit zu beginnen. Ihnen wird die Vorgehensweise erklärt bei Gründungszuschüssen und Überbrückungsgeld die richtigen Anträge und Formulare zu finden und gleichzeitig gravierende Fehler zu vermeiden. PDF Format . 77 Seiten.

Muster Allgemeine Geschäfts-Bedingungen + Erläuterungen
UVP 9,90 €

Gründe, den Verkehr zwischen Verkäufer und Endkunde durch Formularvertrag zu regeln, gibt es viele: Wie stets bei der Verwendung Allgemeiner Geschäftsbedingungen geht es zunächst darum, die gesetzliche Regelung für den vorliegenden Sachverhalt zu ermitteln und zu fragen, ob diese Regelung den Bedürfnissen der Vertragspartner, insbesondere hier des Verwenders, ausreichend Rechnung trägt und die Besonderheiten des vorliegenden Vertragstyps ausreichend berücksichtigt sind. AGB haben darüber hinaus auch eine präventive Funktion: Dem Vertragspartner soll vor Augen geführt werden, welche Rechte und Pflichten das Vertragsverhältnis kennzeichnen, damit er sich möglichst frühzeitig hierauf einstellen kann. Auch dies können Erwägungen sein, in den Formularvertrag auch Regelungen aufzunehmen, die sich bereits aus dem Gesetz ergeben oder von der Rechtsprechung geprägt sind.

Businessplan Unternehmenskonzept Leitfaden (Erstellen Sie Ihren Businessplan selbst) UVP 19,90 €

Dieser Konzeptleitfaden ist eine fundamentale Orientierungshilfe für jedes geplante Gründungsvorhaben auf über 30 Seiten. Dies bedeutet, dass Branchen- und fallabhängig nicht jeder Einzelpunkt von Ihnen detailliert zu bearbeiten ist. Allerdings sollten Sie eine bedarfsgerechte Ausformulierung zu den Hauptgliederungspunkten in jedem Fall vornehmen, damit Sie die Chancen und Risiken Ihres Vorhabens objektiv einschätzen können. Bitte lesen Sie diesen Leitfaden vorerst komplett durch und machen sich erst im Anschluss an die Kalkulations-Schemen. Sie werden von Anfang an – bis zum Ende – wichtige Hinweise für Ihre Planungen finden! Dabei sollten Ihnen auch die Checklisten bzw. weitere Formulare helfen! Besonderes Augenmerk sollten Sie bei der Erstellung Ihres Unternehmenskonzeptes auf die Art Ihres Gründungsvorhabens richten. Bei der Neugründung ist insbesondere die Etablierung am Markt zu beachten, während bei Betriebsübernahmen die Auswirkungen des Eigentümerwechsels und die Fortführung der bisherigen Unternehmensdaten im Vordergrund stehen. Bevor Sie mit der Erarbeitung Ihres Unternehmenskonzeptes beginnen, lesen Sie sich den Konzeptleitfaden erst einmal in Ruhe durch. Sie werden feststellen, dass eine Reihe von Fragestellungen in enger Verbindung zu anderen Gliederungspunkten steht oder Fragen aus verschiedenen Blickwinkeln erneut auftauchen. Von daher empfiehlt es sich, das Unternehmenskonzept nicht chronologisch zu entwickeln, sondern mit einer Gedanken- und Ideensammlung zu einzelnen Gliederungspunkten unabhängig von der Reihenfolge zu beginnen, die dann Grundlagen für den letztendlichen Feinschliff sind. Sie sollten demzufolge auch den Gliederungspunkt 1

Gründungsvorhaben - Kurzbeschreibung erst dann bearbeiten, wenn Sie zumindest in der Grobkonzeption die weiteren Punkte entsprechend vorbereitet haben. Der typische Umfang Ihres Konzeptes könnte inklusive Tabellen etwa 20 bis 30 Seiten betragen.

Als Anlage zu Ihrem Konzept sollten Sie erläuternde Unterlagen wie Entwürfe für Gesellschafter-, Kauf-, Leasing- und Mietverträge beifügen, bereits geschlossene Verträge können unter Umständen eine finanzielle Förderung durch öffentliche Mittel verhindern. Bei Vorlage des Konzeptes bei einem Kreditinstitut ist ergänzend eine Übersicht über die privaten Vermögensverhältnisse hinzuzufügen.
Inhaltsverzeichnis Unternehmenskonzept

- Der Businessplan:.. Seite 3
- Prolog:.. Seite 3
- Zum Businessplan gehören:.. Seite 4
- Gründungsvorhaben - Kurzbeschreibung:.. Seite 5
- Angaben zu(r) Gründerperson(en):.. Seite 6
- Unternehmen - Gründungsart:.. Seite 7
- Produkt- und Leistungsprogramm des Gründungsunternehmens:.. Seite 9
- Markt und Konkurrenz:.. Seite 10
- Marketing und Vertrieb:.. Seite 12
- Betriebsorganisation und Personal:.. Seite 14
- Steuern und Versicherungen:.. Seite 16
- Investitionsplanung / Kapitalbedarf:.. Seite 18
- Berücksichtigen Sie für die Erstellung Ihrer Ertragsvorschau folgende Hinweise:.. Seite 20
- Umsatz- und Ergebnisplanung:.. Seite 21
- Liquiditätsplanung:.. Seite 23
- Checkliste Bankgespräch:.. Seite 25
- Checkliste für Ihre Unternehmenskonzept:.. Seite 26
- 123 Fragen zum Unternehmenskonzept:.. Seite 28
- Liste der Anlagen:.. Seite 31
- EXCEL-Sheets zur Unternehmensplanung:.. Seite 31
- WORD-Dokumente zur Unternehmensplanung:.. Seite 31
- Formulare und Checklisten zur Unternehmensplanung:.. Seite 31

Download Gutschein im Wert von 20 €

Beim Kauf eines Produktes in unserem ebay Shop, erhalten Sie einen 20 € Download Gutscheincode für unseren WEB Shop Primainfo.net . Innerhalb von 48 STD nach Eingang Ihrer ebay Bestellung erhalten Sie den Gutscheincode per E-Mail zugesandt. Sie können ihn sofort einlösen.

- Es gibt keinen Mindestbestellwert
- Es können damit nur downloadbare Produkte bestellt werden.(bitte beachten Sie nur Produkte mit Version "Download")

Bei 2 Bestellungen erhalten Sie natürlich automatisch einen Gutschein von 40 €. Bei 3 Bestellungen entsprechend 60 €. Dieses Angebot ist für Sie freibleibend und unverbindlich. Wenn Sie den Gutschein nicht wünschen, dann ignorieren Sie einfach die Ihnen zugesandte E-Mail.

Rechnung und Buchhaltungsprogramm

Für die wichtigsten Aufgaben in kleinen Firmen, bei Selbstständigen und Freiberuflern. Kunden und Produktverwaltung, Angebote schreiben, Aufträge erfassen und für die Rechnungsstellung verwenden; Grundbuchhaltung mit Journal, Kontenblättern, betrieblichen Auswertungen, Einnahme-/Überschußrechnung, USt-Abrechnung und Forderungsverfolgung mit Mahnwesen... Diese Software ist Freeware. Jedoch garantieren wir eine Virenfreie Software direkt vom Hersteller, was Softwareplattformen nicht gewährleisten können. Durch den Download bei Softwareplattformen läuft man Gefahr einen Virus mit herunter zu laden, der sensible Daten von Ihrem Computer

ausspähen kann. Bei uns erhalten Sie dieses Programm auf einer CD geliefert 100 % Virenfrei direkt vom Hersteller. Für folgende Betriebssysteme geeignet : Windows 7 / XP / Vista

Über 200 Vorlagen Verträge Musterschreiben UVP 19,90 €

Ein kleiner Auszug

Abmahnung eines Mieters
Abmahnung Online Mitglied
Absage nach Vorstellungsgespräch
AGB

Endkunde.doc
Aktionsplan.doc
Anfrage an ein Hotel für Seminar
Anfrage eines Unternehmens zur Erhöhung des Kreditlimits
Anfrage Kreditinstitut
Angebot nach Kundenanfrage
Angebotsbrief an

Kundenstamm
Angebotswiderruf
Anlageverzeichnis zur Vorlage beim Finanzamt
Anmeldung Prokura
Anschreiben Bewerbung (Beruf)
Anschreiben neuer Kunde
Anschreiben zum Domainverkauf und KK-Antrag
Anschreiben zur Scheckeinreichung bei einer Bank
Antrag an ein Kreditinstitut auf Rückerstattung eines Betrages
Antrag an ein Kreditinstitut auf Rückerstattung nach Verlust der Karte
Antrag an ein Kreditinstitut auf Rückerstattung wegen doppelter Abbuchung
Antrag auf Aussetzung der Vollziehung des Einkommensteuerbescheides
Antrag auf Fristverlängerung (Einkommensteuererklärung)
Antrag auf Herabsetzung der Einkommenssteuer Vorauszahlungen
Antrag auf Stundung der Steuernachzahlung aus dem

Steuerbescheid
Arbeitsvertrag
Arbeitsvertrag mit geringfügig Beschäftigten.doc
Arbeitszeiten Formular.xls
Aufhebung Arbeitsverhältnis
Ausgaben

Bargeldkasse.xls
Ausgleichsquittung
Ausleihformular für die Bibliothek.xls
Ausverkaufter

Artikel
Bedarfskalkulation.xls
Begleitbrief zum Kostenvoranschlag
Begründung und Information bei Zahlungsverzögerung
Belege für Portokasse
Berechnung des Honorars.doc
Berichtigung der Einkommensteuererklärung
Bestätigung

Angebot Betriebsbedingte Kündigung Bewerbungskosten
Abrechnung Bewirtungskosten
Abrechnung BGB-Gesellschaftsvertrag GbR.doc Bitte um
Vorstellungsgespräch Bürogemeinschaftsvertrag.doc Business
Plan Anlage Liste.doc Cash Flow Prognose erstes
Jahr.xls Checkliste für Hausbesichtigung Checkliste zur
Beurteilung einer Mietwohnung Checkliste zur
Vertragsbesprechung.doc Dankschreiben
Fundraisingprojekt Dankschreiben für
Vorstellungsgespräch Dankschreiben Redner Domain
Veräußerungsvertrag Drei Jahres Prognose.xls Eigenschaften
und Fähigkeiten eines Beraters.doc Ein Dutzend Fragen an
einen Berater.doc Einfache Zahlungserinnerung Einladung
eines entgeltlichen Konferenzredners Einladung eines
Honorar-Redners Einspruch gegen den
Einkommensteuerbescheid Erfragung der
Lieferadresse Erstattung Bankrücklastschriftgebühren Erste
Mahnstufe Erste Mahnung Erteilung einer
Steuernummer Fahrtenbuch Formular.xls Fast Fifty.xls Fax
Deckblatt.doc Firmenerweiterung.xls Firmenprofil.doc Fragen
an potenzielle Klienten.doc Freier Mitarbeiter
Vertrag.doc Gesamt Kalkulation
Unternehmensplanung.xls Gesellschaftsvertrag einer Ein
Mann GmbH.doc GmbH-Anmeldung des Erlöschens einer
Prokura zum Handelsregister GmbH Prokuraerteilung Haben
Sie das Zeug dazu, Unternehmer zu werden.doc Handzettel
privater Hausverkauf Haushaltsplan.xls Hinweis bei
vorhersehbarer Zahlungsverzögerung Ist die Berater Tätigkeit
das Richtige für Sie.doc Kaufvertrag für bewegliche
Sache Kaufvertrag über ein Handelsgeschäft.doc

Kleine Werbeflyer Kompatibilität der Partner.doc Kontakte
Formular.xls Kosten für Büroausstattung.xls Kostenaufstellung
des freien
Mitarbeiters.xls Kostenvoranschlag Kundenliste Kündigung
Mietvertrag mit
Nachmieter Lebensgemeinschaftsvertrag Lebenslauf Leistungs
bewertung von Mitarbeitern Lieferantenanfrage Logbuch
Klientenkontakt.xls Logbuch zum
Zeitmanagement.xls Löschung der
Steuernummer Mahnschreiben Marketing
Jahresplan.xls Marketingplan.doc Mieterhöhung Mietvertrag für
Gewerberäume Mietvertrag für Wohnraum Mitarbeiter
Abwesenheitsmeldung Mitarbeiter Profil zur
Datenaufnahme.xls Mitteilung über Rückstand der
Miete Monatliche Kostenaufstellung.xls Muster für ein
Angebot.doc Musterbrief für einen Erstkontakt.doc Musterbrief
für einen Erstkontakt.doc Musterbrief für einen
Erstkontakt.doc Musterbrief für einen
Erstkontakt.doc Musterbrief für einen
Erstkontakt.doc Musterbrief für einen Erstkontakt.doc Muster
Einzugsermächtigung Muster Rechnung.doc Nacherklärung
von nicht erklärten Einkünften Nachfassen eines inaktiven
Kunden Nachreichung fehlender Unterlagen zur
Steuererklärung Partnerschaft Klient Berater - Checkliste für

den Berater.docPartnerschaft Klient Berater - Checkliste für
den Klienten.docPartnerschafts
Gesellschaftsvertrag.docPersönliche Checkliste Wo stehe
ich.docPersönlicher Finanzbericht.xlsPersonalbogen
Formular.xlsPlanungskalender.xlsProjektentwicklungskosten
vs. Einnahmen.xlsProtokoll für
BesprechungRechnungRechnung
2RechnungsausgangslisteRechnungsübersicht.xlsReklamatio
n FalschlieferungReklamation LieferverzugRückerstattung
aus PortokasseRücknahme Einspruch gegen den
EinkommensteuerbescheidRücktritt als VorstandSchreiben
bei KreditkartenverlustSchulabwesenheit des
KindesSeminarplaner.docSpendenlisteStart up
Checkliste.docStellenbeschreibungStundenabrechnung AN
Formular.xlsStundungsvereinbarung
MitgliedsbeitragTagesordnung für VersammlungTatsächlich
zu berechnende Tage.xlsTerminanfrage mit potentiellern
KundenTerminbestätigungTerminvorschlag nach
MesseTreffenUmfangreicher Businessplan.xlsUnzustellbarkeit
der LieferungUrlaubsplanVereinbarung mit freien
Mitarbeitern.docVertrag über die Erstellung einer
SoftwareVertrag zur Gütertrennung (Eheleute)Vertrag
Gesellschaftsvertrag einer GmbH.docVertrag über eine
Praxisgemeinschaft.docVertragsmuster.docVisualisieren Sie
Ihren Erfolg.doc Vollmacht privatVoraussichtliche
Einnahmen.xlsWerbebrief NeukundeWiderruf
BestellungWiderspruch bei
VerwarnungsgeldWillkommensbrief
NeukundeZahlungserinnerung zur LieferungZeit und
Kostenrechnung pro Projekt.xlsZeitplan und
Kostenaufstellung.xls

Sie sehen also, unser Komplett-Paket bietet Ihnen alles was
Sie für eine Existenzgründung brauchen. Sie sparen sogar
dabei. Je nach Steuerberater kann ein Businessplan bis zu
900 € kosten. Und hier erhalten Sie schon alles vorgefertigt
von Profis.

Business Plan Handy-Shop

Preis: 15,90 EUR

Verschiedene Varianten verfügbar: Business Plan Handy-Shop :

Version

[Download.](#)

PrimaInfo