

**Businessplan  
Datenbank**

Artikelnummer: -

**600** Businesspläne  
zur Auswahl

**Businessplan**

+ Rechnungs-Programm  
+ 200 Muster Formulare  
+ Muster AGB

PrimaInfo

Dieses Businessplan Paket bringt Ihr Geschäftsvorhaben genau auf den Punkt. Er hilft Ihnen bei der Ausführung sowie der Planung Ihres Vorhabens. Nicht unwichtig ist auch, dass der Businessplan entscheidend ist für Fördergelder und die Kreditvergabe bei der Bank. Um so mehr waren wir aus diesen Gründen bestrebt unsere Businesspläne nach den Vorgaben der IHK und der KfW Mittelstandsbank zu entwickeln, zu verbessern und stetig den aktuellen Bedürfnissen des Marktes anzupassen.

Sie können diese Businessplan-Vorlage nach Ihren Belieben abändern, verfeinern und auf Ihre persönliche Situation abstimmen. Auch der Rentabilitätsplan, Berechnung des Stundensatzes, Liquiditätsplanung, Ausgaben sowie die Kundenentwicklung können in einer Tabelle auf Ihre persönlichen Bedürfnisse abgestimmt werden. Das beigefügte Unternehmenskonzept hilft Ihnen dabei zusätzlich.

Dieses Businessplan Paket wurde von mehreren Unternehmensberatern erstellt und hat sich schon mehrmals als ein erfolgreiches Geschäftskonzept etabliert. Über Jahre hinweg hat dieser Businessplan durch Verbesserungen seinen Feinschliff erhalten und sich durch bewilligte Förderungsgelder bestätigt.

Sicherlich wundern Sie sich, wie wir so viele Businesspläne

anbieten können. Nun das kommt daher, da wir durch den Zusammenschluss einiger Anwälte, Steuerberater und Gründungsberater eine Datenbank erstellt haben, die uns gegenseitig das Verfassen neuer Businesspläne erleichtern soll. Und Sie profitieren von den schon fertigen Businessplanvorlagen aus unserer Datenbank.

PrimalInfo

Businessplan

Sie erhalten eine Businessplanvorlage als Word Datei mit professionell erstelltem Textteil.

Inhaltsverzeichnis

- Geschäftsidee
- Geschäftsidee.
- Ziel der Geschäftsidee.
- Welche Beweggründe?
- Gründerprofil

- Gründer.
- Gewählte Rechtsform.
- Zeitpunkt der Unternehmensgründung.
- Markteinschätzung
  
- Markteinschätzung?
- Wo haben meine Kunden Ihren Bedarf bisher gedeckt?
- Wen kann ich als Kunden gewinnen?
- Wettbewerb
  
- Gibt es Mitbewerber?
- Die Schwächen meiner Mitbewerber aus Sicht des Kunden.
- Mein Unterschied zur Konkurrenz?
- Standort
  
- Standort meiner Geschäftsstelle.
- Auswahl des Standortes für meine Geschäftsstelle.
- Werbung
  
- Meine Kunden / Meine Werbung.
- Flugblätter.
- Eintrag in das regionale Branchenbuch.
- Management
  
- Aufgabenverteilung.
- Organisation.
- Buchhaltung.
- Risikoanalyse
  
- Risikoanalyse.
- Konkurrenz.
- Internet.
- Finanzplanung
  
- Kapitalbedarfsplanung.
- Umsatz und Rentabilitätsvorschau.
- Liquiditätsplan.

Existenzgründung ebook UVP 9,60 €

In diesem ebook wird Ihnen erklärt wie und wo Sie anzufangen haben, eine selbständige Tätigkeit zu beginnen. Ihnen wird die Vorgehensweise erklärt bei Gründungszuschüssen und Überbrückungsgeld die richtigen Anträge und Formulare zu finden und gleichzeitig gravierende Fehler zu vermeiden. PDF Format . 77 Seiten.

Muster Allgemeine Geschäfts-Bedingungen + Erläuterungen  
UVP 9,90 €

Gründe, den Verkehr zwischen Verkäufer und Endkunde durch Formularvertrag zu regeln, gibt es viele: Wie stets bei der Verwendung Allgemeiner Geschäftsbedingungen geht es zunächst darum, die gesetzliche Regelung für den vorliegenden Sachverhalt zu ermitteln und zu fragen, ob diese Regelung den Bedürfnissen der Vertragspartner, insbesondere hier des Verwenders, ausreichend Rechnung trägt und die Besonderheiten des vorliegenden Vertragstyps ausreichend berücksichtigt sind. AGB haben darüber hinaus auch eine präventive Funktion: Dem Vertragspartner soll vor Augen geführt werden, welche Rechte und Pflichten das Vertragsverhältnis kennzeichnen, damit er sich möglichst frühzeitig hierauf einstellen kann. Auch dies können Erwägungen sein, in den Formularvertrag auch Regelungen aufzunehmen, die sich bereits aus dem Gesetz ergeben oder von der Rechtsprechung geprägt sind.

Businessplan Unternehmenskonzept Leitfaden (Erstellen Sie Ihren Businessplan selbst) UVP 19,90 €

Dieser Konzeptleitfaden ist eine fundamentale Orientierungshilfe für jedes geplante Gründungsvorhaben auf über 30 Seiten. Dies bedeutet, dass Branchen- und fallabhängig nicht jeder Einzelpunkt von Ihnen detailliert zu bearbeiten ist. Allerdings sollten Sie eine bedarfsgerechte Ausformulierung zu den Hauptgliederungspunkten in jedem Fall vornehmen, damit Sie die Chancen und Risiken Ihres Vorhabens objektiv einschätzen können. Bitte lesen Sie diesen Leitfaden vorerst komplett durch und machen sich erst im Anschluss an die Kalkulations-Schemen. Sie werden von Anfang an – bis zum Ende – wichtige Hinweise für Ihre Planungen finden! Dabei sollten Ihnen auch die Checklisten bzw. weitere Formulare helfen! Besonderes Augenmerk sollten Sie bei der Erstellung Ihres Unternehmenskonzeptes auf die Art Ihres Gründungsvorhabens richten. Bei der Neugründung ist insbesondere die Etablierung am Markt zu beachten, während bei Betriebsübernahmen die Auswirkungen des Eigentümerwechsels und die Fortführung der bisherigen Unternehmensdaten im Vordergrund stehen. Bevor Sie mit der Erarbeitung Ihres Unternehmenskonzeptes beginnen, lesen Sie sich den Konzeptleitfaden erst einmal in Ruhe durch. Sie werden feststellen, dass eine Reihe von Fragestellungen in enger Verbindung zu anderen Gliederungspunkten steht oder Fragen aus verschiedenen Blickwinkeln erneut auftauchen. Von daher empfiehlt es sich, das Unternehmenskonzept nicht chronologisch zu entwickeln, sondern mit einer Gedanken- und Ideensammlung zu einzelnen Gliederungspunkten unabhängig von der Reihenfolge zu beginnen, die dann Grundlagen für den letztendlichen Feinschliff sind. Sie sollten demzufolge auch den Gliederungspunkt 1

Gründungsvorhaben - Kurzbeschreibung erst dann bearbeiten, wenn Sie zumindest in der Grobkonzeption die weiteren Punkte entsprechend vorbereitet haben. Der typische Umfang Ihres Konzeptes könnte inklusive Tabellen etwa 20 bis 30 Seiten betragen.

Als Anlage zu Ihrem Konzept sollten Sie erläuternde Unterlagen wie Entwürfe für Gesellschafter-, Kauf-, Leasing- und Mietverträge beifügen, bereits geschlossene Verträge können unter Umständen eine finanzielle Förderung durch öffentliche Mittel verhindern. Bei Vorlage des Konzeptes bei einem Kreditinstitut ist ergänzend eine Übersicht über die privaten Vermögensverhältnisse hinzuzufügen.  
Inhaltsverzeichnis Unternehmenskonzept

- Der Businessplan:.. Seite 3
- Prolog:.. Seite 3
- Zum Businessplan gehören:.. Seite 4
- Gründungsvorhaben - Kurzbeschreibung:.. Seite 5
- Angaben zu(r) Gründerperson(en):.. Seite 6
- Unternehmen - Gründungsart:.. Seite 7
- Produkt- und Leistungsprogramm des Gründungsunternehmens:.. Seite 9
- Markt und Konkurrenz:.. Seite 10
- Marketing und Vertrieb:.. Seite 12
- Betriebsorganisation und Personal:.. Seite 14
- Steuern und Versicherungen:.. Seite 16
- Investitionsplanung / Kapitalbedarf:.. Seite 18
- Berücksichtigen Sie für die Erstellung Ihrer Ertragsvorschau folgende Hinweise:.. Seite 20
- Umsatz- und Ergebnisplanung:.. Seite 21
- Liquiditätsplanung:.. Seite 23
- Checkliste Bankgespräch:.. Seite 25
- Checkliste für Ihre Unternehmenskonzept:.. Seite 26
- 123 Fragen zum Unternehmenskonzept:.. Seite 28
- Liste der Anlagen:.. Seite 31
- EXCEL-Sheets zur Unternehmensplanung:.. Seite 31
- WORD-Dokumente zur Unternehmensplanung:.. Seite 31
- Formulare und Checklisten zur Unternehmensplanung:.. Seite 31

Download Gutschein im Wert von 20 €

Beim Kauf eines Produktes in unserem ebay Shop, erhalten Sie einen 20 € Download Gutscheincode für unseren WEB Shop Primainfo.net . Innerhalb von 48 STD nach Eingang Ihrer ebay Bestellung erhalten Sie den Gutscheincode per E-Mail zugesandt. Sie können ihn sofort einlösen.

- Es gibt keinen Mindestbestellwert
- Es können damit nur downloadbare Produkte bestellt werden.(bitte beachten Sie nur Produkte mit Version "Download")

Bei 2 Bestellungen erhalten Sie natürlich automatisch einen Gutschein von 40 €. Bei 3 Bestellungen entsprechend 60 €. Dieses Angebot ist für Sie freibleibend und unverbindlich. Wenn Sie den Gutschein nicht wünschen, dann ignorieren Sie einfach die Ihnen zugesandte E-Mail.

Rechnung und Buchhaltungsprogramm

Für die wichtigsten Aufgaben in kleinen Firmen, bei Selbstständigen und Freiberuflern. Kunden und Produktverwaltung, Angebote schreiben, Aufträge erfassen und für die Rechnungsstellung verwenden; Grundbuchhaltung mit Journal, Kontenblättern, betrieblichen Auswertungen, Einnahme-/Überschußrechnung, USt-Abrechnung und Forderungsverfolgung mit Mahnwesen... Diese Software ist Freeware. Jedoch garantieren wir eine Virenfreie Software direkt vom Hersteller, was Softwareplattformen nicht gewährleisten können. Durch den Download bei Softwareplattformen läuft man Gefahr einen Virus mit herunter zu laden, der sensible Daten von Ihrem Computer

ausspähen kann. Bei uns erhalten Sie dieses Programm auf einer CD geliefert 100 % Virenfrei direkt vom Hersteller. Für folgende Betriebssysteme geeignet : Windows 7 / XP / Vista

Über 200 Vorlagen Verträge Musterschreiben UVP 19,90 €

Ein kleiner Auszug

Abmahnung eines Mieters  
Abmahnung Online Mitglied  
Absage nach Vorstellungsgespräch  
AGB

Endkunde.doc  
Aktionsplan.doc  
Anfrage an ein Hotel für Seminar  
Anfrage eines Unternehmens zur Erhöhung des Kreditlimits  
Anfrage Kreditinstitut  
Angebot nach Kundenanfrage  
Angebotsbrief an

Kundenstamm  
Angebotswiderruf  
Anlageverzeichnis zur Vorlage beim Finanzamt  
Anmeldung Prokura  
Anschreiben Bewerbung (Beruf)  
Anschreiben neuer Kunde  
Anschreiben zum Domainverkauf und KK-Antrag  
Anschreiben zur Scheckeinreichung bei einer Bank  
Antrag an ein Kreditinstitut auf Rückerstattung eines Betrages  
Antrag an ein Kreditinstitut auf Rückerstattung nach Verlust der Karte  
Antrag an ein Kreditinstitut auf Rückerstattung wegen doppelter Abbuchung  
Antrag auf Aussetzung der Vollziehung des Einkommensteuerbescheides  
Antrag auf Fristverlängerung (Einkommensteuererklärung)  
Antrag auf Herabsetzung der Einkommenssteuer Vorauszahlungen  
Antrag auf Stundung der Steuernachzahlung aus dem

Steuerbescheid  
Arbeitsvertrag  
Arbeitsvertrag mit geringfügig Beschäftigten.doc  
Arbeitszeiten Formular.xls  
Aufhebung Arbeitsverhältnis  
Ausgaben

Bargeldkasse.xls  
Ausgleichsquittung  
Ausleihformular für die Bibliothek.xls  
Ausverkaufter

Artikel  
Bedarfskalkulation.xls  
Begleitbrief zum Kostenvoranschlag  
Begründung und Information bei Zahlungsverzögerung  
Belege für Portokasse  
Berechnung des Honorars.doc  
Berichtigung der Einkommensteuererklärung  
Bestätigung

Angebot Betriebsbedingte Kündigung Bewerbungskosten  
Abrechnung Bewirtungskosten  
Abrechnung BGB-Gesellschaftsvertrag GbR.doc Bitte um  
Vorstellungsgespräch Bürogemeinschaftsvertrag.doc Business  
Plan Anlage Liste.doc Cash Flow Prognose erstes  
Jahr.xls Checkliste für Hausbesichtigung Checkliste zur  
Beurteilung einer Mietwohnung Checkliste zur  
Vertragsbesprechung.doc Dankschreiben  
Fundraisingprojekt Dankschreiben für  
Vorstellungsgespräch Dankschreiben Redner Domain  
Veräußerungsvertrag Drei Jahres Prognose.xls Eigenschaften  
und Fähigkeiten eines Beraters.doc Ein Dutzend Fragen an  
einen Berater.doc Einfache Zahlungserinnerung Einladung  
eines entgeltlichen Konferenzredners Einladung eines  
Honorar-Redners Einspruch gegen den  
Einkommensteuerbescheid Erfragung der  
Lieferadresse Erstattung Bankrücklastschriftgebühren Erste  
Mahnstufe Erste Mahnung Erteilung einer  
Steuernummer Fahrtenbuch Formular.xls Fast Fifty.xls Fax  
Deckblatt.doc Firmenerweiterung.xls Firmenprofil.doc Fragen  
an potenzielle Klienten.doc Freier Mitarbeiter  
Vertrag.doc Gesamt Kalkulation  
Unternehmensplanung.xls Gesellschaftsvertrag einer Ein  
Mann GmbH.doc GmbH-Anmeldung des Erlöschens einer  
Prokura zum Handelsregister GmbH Prokuraerteilung Haben  
Sie das Zeug dazu, Unternehmer zu werden.doc Handzettel  
privater Hausverkauf Haushaltsplan.xls Hinweis bei  
vorhersehbarer Zahlungsverzögerung Ist die Berater Tätigkeit  
das Richtige für Sie.doc Kaufvertrag für bewegliche  
Sache Kaufvertrag über ein Handelsgeschäft.doc

Kleine Werbeflyer Kompatibilität der Partner.doc Kontakte  
Formular.xls Kosten für Büroausstattung.xls Kostenaufstellung  
des freien  
Mitarbeiters.xls Kostenvoranschlag Kundenliste Kündigung  
Mietvertrag mit  
Nachmieter Lebensgemeinschaftsvertrag Lebenslauf Leistungs  
bewertung von Mitarbeitern Lieferantenanfrage Logbuch  
Klientenkontakt.xls Logbuch zum  
Zeitmanagement.xls Löschung der  
Steuernummer Mahnschreiben Marketing  
Jahresplan.xls Marketingplan.doc Mieterhöhung Mietvertrag für  
Gewerberäume Mietvertrag für Wohnraum Mitarbeiter  
Abwesenheitsmeldung Mitarbeiter Profil zur  
Datenaufnahme.xls Mitteilung über Rückstand der  
Miete Monatliche Kostenaufstellung.xls Muster für ein  
Angebot.doc Musterbrief für einen Erstkontakt.doc Musterbrief  
für einen Erstkontakt.doc Musterbrief für einen  
Erstkontakt.doc Musterbrief für einen  
Erstkontakt.doc Musterbrief für einen  
Erstkontakt.doc Musterbrief für einen Erstkontakt.doc Muster  
Einzugsermächtigung Muster Rechnung.doc Nacherklärung  
von nicht erklärten Einkünften Nachfassen eines inaktiven  
Kunden Nachreichung fehlender Unterlagen zur  
Steuererklärung Partnerschaft Klient Berater - Checkliste für

den Berater.docPartnerschaft Klient Berater - Checkliste für den Klienten.docPartnerschafts  
Gesellschaftsvertrag.docPersönliche Checkliste Wo stehe ich.docPersönlicher Finanzbericht.xlsPersonalbogen  
Formular.xlsPlanungskalender.xlsProjektentwicklungskosten vs. Einnahmen.xlsProtokoll für  
BesprechungRechnungRechnung  
2RechnungsausgangslisteRechnungsübersicht.xlsReklamatio  
n FalschlieferungReklamation LieferverzugRückerstattung  
aus PortokasseRücknahme Einspruch gegen den  
EinkommensteuerbescheidRücktritt als VorstandSchreiben  
bei KreditkartenverlustSchulabwesenheit des  
KindesSeminarplaner.docSpendenlisteStart up  
Checkliste.docStellenbeschreibungStundenabrechnung AN  
Formular.xlsStundungsvereinbarung  
MitgliedsbeitragTagesordnung für VersammlungTatsächlich  
zu berechnende Tage.xlsTerminanfrage mit potentiell  
KundenTerminbestätigungTerminvorschlag nach  
Messe treffenUmfangreicher Businessplan.xlsUnzustellbarkeit  
der LieferungUrlaubsplanVereinbarung mit freien  
Mitarbeitern.docVertrag über die Erstellung einer  
SoftwareVertrag zur Gütertrennung (Eheleute)Vertrag  
Gesellschaftsvertrag einer GmbH.docVertrag über eine  
Praxisgemeinschaft.docVertragsmuster.docVisualisieren Sie  
Ihren Erfolg.doc Vollmacht privatVoraussichtliche  
Einnahmen.xlsWerbebrief NeukundeWiderruf  
BestellungWiderspruch bei  
VerwarnungsgeldWillkommensbrief  
NeukundeZahlungserinnerung zur LieferungZeit und  
Kostenrechnung pro Projekt.xlsZeitplan und  
Kostenaufstellung.xls

Sie sehen also, unser Komplett-Paket bietet Ihnen alles was Sie für eine Existenzgründung brauchen. Sie sparen sogar dabei. Je nach Steuerberater kann ein Businessplan bis zu 900 € kosten. Und hier erhalten Sie schon alles vorgefertigt von Profis.

Business Plan Immobilienmakler

**Preis: 15,90 EUR**

Verschiedene Varianten verfügbar: Business Plan Immobilienmakler :

**Version**

[Download.](#)

PrimaInfo